Algemene Voorwaarden van Nalatenschapsconsultant
Eigenaar van Wendy Mijnheer

Artikel 1. DEFINITIES
In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
a. Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden van Opdrachtnemer;
b. Diensten: de door Opdrachtnemer te verlenen diensten zoals beschreven in de dienstverleningsovereenkomst. Zij kunnen, doch niet uitsluitend, omvatten: taken van een executeur of een boedelgevolmachtigde en het adviseren omtrent het afwikkelen van nalatenschappen en het opstellen van aangiften erfbelasting;
c. Opdrachtgever: iedere persoon met wie Opdrachtnemer een Overeenkomst aangaat, dan wel aan wie Opdrachtnemer een aanbieding doet, ten behoeve van Diensten;
d. Opdrachtnemer: Nalatenschapsconsultant, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 63876108. De activiteiten van Nalatenschapsconsultant omvatten het uitvoeren van specialistische zakelijke dienstverlening met betrekking tot nalatenschappen; en
e. Overeenkomst: iedere verbintenis die tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot stand komt.

Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID
1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle (rechts)handelingen van Opdrachtnemer, zoals aanbiedingen/offertes, Overeenkomsten of aanvaardingen van Diensten in het kader van (raam)overeenkomsten. Elk aanbod of elke offerte vindt plaats onder toepasselijkverklaring van deze Algemene Voorwaarden, zowel op de offerte en de acceptatie daarvan als op de aldus tot stand gekomen Overeenkomst. De Algemene Voorwaarden zijn steeds te raadplegen via de website van Opdrachtnemer (www.nalatenschapsconsultant.nl) en zijn bij de opdrachtbevestiging meegestuurd en uitgereikt.
2. Door het doen aanvragen, vragen om offertes en het sluiten van een Overeenkomst, erkent de Opdrachtgever de Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen en met de Algemene Voorwaarden in te stemmen.
3. De algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen. Uitsluitend de algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn van toepassing.
4. Afwijking van deze Algemene Voorwaarden is slechts mogelijk indien zulks schriftelijk is overeengekomen met Opdrachtnemer en schept voor toekomstige Overeenkomsten geen precedent.
5. Opdrachtnemer is bevoegd derde(n) bij de uitvoering van de Diensten in te schakelen indien uit de inhoud, aard of strekking van de Diensten voortvloeit dat naar het oordeel van Opdrachtnemer de inschakeling van derde(n) noodzakelijk is voor een tijdige en correcte uitvoering van de Diensten.

Artikel 3. AANBIEDINGEN EN BEVESTIGINGEN
1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen met Opdrachtnemer.
2. Indien niet binnen twee dagen schriftelijk met instemming van beide partijen de juistheid van de inhoud van de opdrachtbevestiging wordt betwist door een van de partijen, zijn zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever hieraan gebonden.
3. De opdrachtbevestiging wordt geacht de opdracht juist en volledig weer te geven.
4. Indien de acceptatie van de Diensten wordt voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de offerte worden aangebracht, komt de nieuwe Overeenkomst pas tot stand,

indien Opdrachtnemer schriftelijk aan de Opdrachtgever bericht met deze afwijking(en) in te stemmen.

5. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen in de Diensten, alsmede afspraken of toezeggingen door Opdrachtnemer, binden Opdrachtnemer slechts indien zij schriftelijk door Opdrachtnemer zijn bevestigd.
6. Indien Opdrachtnemer ondanks het ontbreken van een geaccepteerde, doch verzonden offerte een aanvang maakt met de uitvoering van de werkzaamheden, dan worden die werkzaamheden geacht plaats te vinden op grond van de verzonden maar niet ondertekende offerte als ware opdrachtbevestiging met toepassing van deze Algemene Voorwaarden.
7. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.

Artikel 4. BENODIGDE INFORMATIE

1. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer tijdig alle gegevens en inlichtingen te verschaffen en alle medewerking te verlenen, welke Opdrachtnemer naar haar oordeel nodig heeft voor een correcte uitvoering van de Diensten of waarvan Opdrachtgever behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Diensten vereist is. De gegevens en/of inlichtingen dienen te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer verzocht.
2. Tenzij uit de aard van de Diensten anders voortvloeit, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.
3. Indien de uitvoering van de Diensten wordt vertraagd doordat Opdrachtgever zijn in het eerste lid van dit artikel genoemde verplichting niet nakomt, dan wel doordat de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het bepaalde in lid twee van dit artikel, heeft Opdrachtnemer het recht tot gehele of gedeeltelijke opschorting van de uitvoering van de Overeenkomst en zijn de daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is tevens bevoegd (extra) honorarium voor de noodzakelijk geworden (extra) werkzaamheden in rekening te brengen als gevolg van de eerste volzin van dit lid, onverminderd het recht van Opdrachtnemer tot uitoefening van enig ander wettelijk recht.
4. De uit de vertraging in de uitvoering van de Diensten voortvloeiende extra kosten en extra honoraria door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden en/of faciliteiten zijn voor rekening van Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer is gehouden de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde zaken waarin of waarop de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie is vastgelegd - waaronder begrepen stukken, bescheiden en gegevensdragers - op verzoek van Opdrachtgever aan deze terug te geven, zodra de Dienst waarvoor de informatie was verstrekt is voltooid of de Overeenkomst is beëindigd, doch niet eerder dan nadat Opdrachtgever alle in verband met de uitvoering van de Opdracht of de beëindiging van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen heeft voldaan. Deze zaken worden voor rekening en risico van Opdrachtgever teruggestuurd.

Artikel 5. UITVOERING VAN DE DIENSTEN

1. Opdrachtnemer zal zich naar haar beste kunnen inspanning om de Diensten op een overeengekomen wijze uit te voeren.
2. Opdrachtnemer bepaalt op welke wijze en met welke middelen de Diensten worden uitgevoerd. Daarbij zal zoveel mogelijk rekening worden gehouden met de redelijke wensen en aanwijzingen van de Opdrachtgever, mits dit naar het oordeel van

Opdrachtnemer bevorderlijk is voor een tijdige en correcte uitvoering van de Diensten.

Artikel 6. HONORARIUM

1. Het honorarium voor de krachtens de Diensten te verrichten werkzaamheden zal berekend worden op basis van de aan die werkzaamheden bestede tijd, uitgedrukt in uren, vermenigvuldigd met het door Opdrachtnemer gehanteerde uurtarief in euro, dan wel op basis van hetgeen daaromtrent tussen partijen schriftelijk is overeengekomen. Het honorarium wordt vermeld in de opdrachtbevestiging en is exclusief eventueel gemaakte reiskosten, reistijd, omzetbelasting, BTW en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd ten behoeve van de Diensten.
2. Tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen, zijn de in het kader van de Diensten gemaakte onkosten, daaronder, doch niet uitsluitend, begrepen de kosten van bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derde(n), niet in het honorarium begrepen en worden zij afzonderlijk in rekening gebracht.
3. Bij voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever gehouden tot algehele voldoening van het tot aan de beëindiging van de werkzaamheden verschuldigde honorarium, in voorkomend geval vermeerderd met onkosten en declaraties van bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derde(n).
4. Kennelijke fouten in het honorarium, zoals evidente onjuistheden, kunnen ook na de totstandkoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer worden gecorrigeerd.

Artikel 7. BETALINGEN

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, dient betaling binnen 14 (veertien) dagen na de factuurdatum te worden voldaan. Deze termijn dient te worden beschouwd als een fatale termijn. Verzuim van de Opdrachtgever treedt van rechtswege in, dus zonder ingebrekestelling, bij niet tijdige betaling.
2. Het voldoen van facturen in termijnen is mogelijk indien dit uitdrukkelijk tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever schriftelijk is overeengekomen.
3. Het staat Opdrachtnemer vrij een kredietbeperkingstoeslag en/of vooruitbetaling te berekenen of andere waarborgen te verlangen.
4. Opdrachtnemer berekent tot de dag van de algehele voldoening van de vordering 1,5% (anderhalf procent) rente per maand of zoveel meer dan de wettelijke (handels)rente bedraagt over het achterstallige bedrag, te rekenen vanaf de dag waarop de betaling opeisbaar is. Een gedeelte van een maand geldt hierbij als een volle maand.
5. Bij gebreke van tijdige betaling is Opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van alle met de Opdrachtgever lopende Overeenkomsten te ontbinden of desgewenst de uitvoering op te schorten, zonder gerechtelijke tussenkomst, tot de betaling heeft plaatsgevonden.
6. Alle kosten, welke voor Opdrachtnemer voortvloeien uit het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen door de Opdrachtgever van enige verplichting uit de Overeenkomst, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van sommatie, opzegging, incasso en deurwaarder, alsmede de kosten van de raadsman/advocaat en procureur, en alle andere buitengerechtelijke alsmede gerechtelijke kosten. Deze kosten worden door Opdrachtnemer gesteld op minimaal 15% van de te vorderen hoofdsom.
7. Mocht Opdrachtnemer voor of tijdens het uitvoeren van een Overeenkomst – binnen de wettelijke kaders - duidelijke aanwijzingen ontvangen omtrent onvoldoende of verminderde kredietwaardigheid van de Opdrachtgever, dan heeft Opdrachtnemer het recht de Diensten niet (verder) uit te voeren, tenzij op zijn verlangen en tot zijn genoegen door de Opdrachtgever zekerheid is gesteld voor de juiste betaling van het

factuurbedrag, dan wel daarvoor enige termijn na de Diensten is gesteld. In dit laatste geval kan Opdrachtnemer op straffe van onmiddellijke opeisbaarheid van het factuurbedrag van de reeds geleverde Diensten en stopzetting van eventuele verdere Diensten.

8. Betalingen door Opdrachtgever strekken in de eerste plaats in mindering van de gerechtelijke dan wel buitengerechtelijke kosten, vervolgens in mindering op de verschenen rente en ten slotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente waarbij de betalingen worden aangemerkt in omgekeerd chronologische volgorde, zodat de eerste betaling geldt als betaling van de oudste bestaande schuld.
9. Opdrachtnemer kan zijn vordering op Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk cederen of in pand geven en/of onder welke titel dan ook overdragen.

Artikel 8. INTELLECTUEEL EIGENDOMSRECHT

1. Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten met betrekking tot de Diensten, en met betrekking tot alles wat Opdrachtnemer ontwikkelt, vervaardigt of verstrekt, daaronder begrepen, teksten, designs, video's en afbeeldingen, komen toe aan en blijven eigendom van Opdrachtnemer.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om enige aanduiding over merken, handelsnamen, auteursrechten of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom te verwijderen, wijzigen of anders dan in de Overeenkomst overeengekomen te gebruiken.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de Diensten of een gedeelte daarvan te kopiëren, te reproduceren of op andere wijze te verveelvoudigen, te vertalen, aan te passen, na te maken, te wijzigen of te reconstrueren.
4. Opdrachtgever verkrijgt, voor zover noodzakelijk voor gebruikmaking van de Diensten zoals overeengekomen, een niet-overdraagbaar en niet-exclusief gebruiksrecht met betrekking tot de intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer.

Artikel 9. VERTROUWELIJKE INFORMATIE

1. Opdrachtgever verplicht zich tot geheimhouding van alle ontvangen gegevens en inlichtingen van Opdrachtnemer, voor en na het aangaan van de Overeenkomst, indien deze informatie vertrouwelijk is of wanneer Opdrachtgever redelijkerwijs moet vermoeden dat de informatie als vertrouwelijk moet worden beschouwd.
2. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie, in welke vorm dan ook, die in het kader van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op welke wijze dan ook tussen partijen wordt uitgewisseld.
3. De vertrouwelijke informatie bevat, doch niet beperkt tot: concepten, rapporten, data, know-how, modellen, ontwikkelingsinstrumenten, computersoftware, programmatuur, broncodes, databases, wetenschappelijke of technische informatie, ontwerpen, processen, marketingstrategieën en –plannen, financiële informatie en gegevens of andere informatie die redelijkerwijs herkend zou moeten worden als vertrouwelijke informatie en aan Opdrachtgever is toevertrouwd in het kader van de Overeenkomst.

Artikel 10. ANNULERING

1. Annulering van de Overeenkomst kan tot 14 (veertien) dagen voor het ondertekenen van de dienstverleningsovereenkomst. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst na voornoemde termijn annuleert is hij aan Opdrachtnemer een schadevergoeding verschuldigd van 15% van hetgeen hij bij de uitvoering van de Overeenkomst had moeten betalen.
2. Van het percentage van 15% uit het vorige lid kan door Opdrachtnemer worden afgeweken wanneer zij aannemelijk kan maken dat haar schade groter is, in welk geval zij tevens aanspraak kan maken op betaling van het meerdere.

Artikel 11. OVERMACHT

1. Indien Opdrachtnemer als gevolg van overmacht niet op tijd Diensten kan starten of afronden, behoudt zij het recht voor alle verplichtingen, zonder tussenkomst van de Opdrachtgever, op te schorten, zolang de overmachtssituatie voortduurt.
2. In geval van overmacht is Opdrachtnemer naar haar keuze gerechtigd, hetzij de start- of afrondtijd met de duur van de belemmering, doch ten hoogste met een periode van 6 (zes) maanden te verlengen, hetzij de Diensten te annuleren.
3. Indien de Opdrachtgever Opdrachtnemer daartoe schriftelijk aanmaant, is Opdrachtnemer gehouden zich binnen 5 (vijf) werkdagen ten aanzien van haar keuze uit te spreken.
4. Indien Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van de overmachtssituatie al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd het reeds afgeronde deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als ware een afzonderlijke Overeenkomst. Partijen zijn niet gerechtigd tot enige vorm van schadevergoeding naar aanleiding van een overmachtssituatie.
5. Van overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer is in ieder geval sprake, indien Opdrachtnemer na het sluiten of tijdens de voorbereiding van de Overeenkomst verhinderd wordt aan haar verplichtingen uit deze Overeenkomst te voldoen ten gevolgde van omstandigheden buiten de wil en het toedoen van Opdrachtnemer, welke van dien aard zijn, dat naleving of verdere naleving van de Overeenkomst redelijkerwijze niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd. Dit soort omstandigheden omvat in ieder geval, doch niet uitsluitend: brand, waterschade, bedrijfsbezetting, onverwachte of langdurige ziekte van het personeel, storingen in de levering van energie, ijsgang, bijzondere weersomstandigheden, staking, overheidsmaatregelen, oorlog, mobilisatie, pandemieën en alle overige oorzaken, die buiten de schuld of de risicosfeer van Opdrachtnemer ontstaan.

Artikel 12. PERSOONSGEGEVENS

1. Opdrachtnemer behandelt alle persoonsgegevens die haar worden verstrekt conform de geldende wetgeving, in het bijzonder de Algemene Verordening Persoonsgegevens.
2. Alle door Opdrachtgever verstrekte gegevens worden uitsluitend door Opdrachtnemer gebruikt indien dit voor het sluiten en de nakoming van de overeenkomst (inclusief de overige bepalingen, waaronder de Algemene Voorwaarden), alsmede voor de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer noodzakelijk is. Gegevens worden slechts aan derden verstrekt indien dit voor (voornoemde) doeleinden noodzakelijk is.

Artikel 13. ONTBINDING

1. Elk der partijen is te allen tijde bevoegd de Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden door opzegging te beëindigen, tenzij partijen anders schriftelijk overeen zijn gekomen.
2. De Overeenkomst kan door Opdrachtnemer schriftelijk zonder gerechtelijke tussenkomst onmiddellijk worden ontbonden in geval van liquidatie, faillissement, feitelijke insolventie of surseance van betaling aan de zijde van de Opdrachtgever. In geval de Opdrachtgever wordt toegelaten tot de wettelijke schuldsanering uit hoofde van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen of onder curatele of beschermingsbewind wordt gesteld, zijn de vordering van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever tevens onmiddellijk opeisbaar.
3. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle vermogensschade aan de zijde van Opdrachtnemer, zoals kosten en gederfde winst, in geval Opdrachtnemer schriftelijk

instemt met de ontbinding, zonder dat sprake is van verzuim aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 14. OVERIGE BEPALINGEN

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Indien een of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig is/zijn of door een rechterlijke uitspraak worden vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van kracht blijven. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden, overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen die in overeenstemming is met het geldende recht.
3. Alle geschillen welke voortkomen uit de Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden beslecht op de wijze zoals in de Overeenkomst is bepaald, bij gebreke waarvan de geschillen welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, in eerste instantie aanhangig worden gemaakt bij en berecht worden door een bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland, tenzij een wettelijke bepaling zich daartegen verzet.
4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder daartoe schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer te hebben verkregen rechten en verplichtingen, welke voortvloeien uit de Overeenkomst, aan derden over te dragen.
5. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht de Algemene Voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen.
6. Wijzigingen en/of aanvullingen zullen van kracht worden nadat deze ter kennis van Opdrachtgever zijn gebracht en hebben geen terugwerkende kracht.

Versie 1 – 1 juni 2024